

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Gemeinde Krumpendorf am Wörthersee ist eine aktive, aufstrebende und „seenswerte“ Gemeinde im Bezirk Klagenfurt-Land. In der schulischen Tagesbetreuung sorgt die Gemeinde für eine qualitätsvolle, elementare Bildung und Betreuung der Kinder. PädagogInnen sind „WegbegleiterInnen“ von Kindern.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für die tägliche qualitätsvolle Betreuung der uns anvertrauten Kinder:

### **eine/n Mitarbeiter\*in in der schulischen Tagesbetreuung (Ganztägige Schulform)**

**Zeitpunkt der Aufnahme:** ehestmöglich

**Beschäftigungsausmaß:** teilzeitbeschäftigt mit 34 Wochenstunden

**Einstufung und Entlohnung:** Gemäß den Bestimmungen des Kärntner Gemeindemitarbeiterinnengesetzes, K-GMG, erfolgt eine Einstufung in die *Gehaltsklasse 6, Stellenwert 30*. Das Bruttomonatsgehalt beträgt für 34 Wochenstunden mindestens 1.811,84 Euro und erhöht sich entsprechend allfälliger anrechenbarer Vordienstzeiten (maximal 4 Jahre).

Für Fragen zur Einstufung und Entlohnung steht Ihnen das Gemeinde-Servicezentrum unter der Telefonnummer 0463 / 55 111 350 zur Verfügung.

#### **Anstellungserfordernisse (erforderliche Qualifikationsnachweise):**

- **Erzieherinnen und Erzieher:** Reife- und Diplomprüfung bzw. die Diplomprüfung einer Bildungsanstalt für Sozialpädagogik oder einer Bildungsanstalt für Elementarpädagogik (Zusatzausbildung Hortpädagogik)
- **Erzieherinnen und Erzieher für die Lernhilfe:** Allgemeine Universitätsreife und Abschluss des Hochschullehrgangs zur Qualifikation für die Erteilung von Lernhilfe an ganztägigen Schulformen im Ausmaß von zumindest 60 ECTS-Anrechnungspunkten
- **Freizeitpädagoginnen und Freizeitpädagogen:** Abschluss des Hochschullehrganges für Freizeitpädagogik gemäß dem Hochschulgesetz 2005, BGBl. I Nr.30/2006
- **Personen mit anderer Qualifikation:** Nachweis der allgemeinen Qualifikationen gemäß Abschnitt 2 in Verbindung mit dem Nachweis einer oder mehrerer besonderer Qualifikationen gemäß Abschnitt 3 Schulische-Freizeit-Betreuungsverordnung 2017
- die österreichische Staatsbürgerschaft oder freier Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt

#### **Was Sie mitbringen:**

- guter und kompetenter Umgang mit Eltern
- sicheres Auftreten
- hohe Belastbarkeit
- Problem- und Konfliktlösungsfähigkeit
- Fähigkeit zum vernetzten Denken
- Bereitschaft zur Weiterbildung

**Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen beizufügen:**

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf mit Lichtbild, Telefonnummer und E-Mail-Adresse
- Ausbildungs- und Dienstzeugnisse
- Geburtsurkunde
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Nachweis über den abgelegten Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern

Bei Interesse laden wir Sie ein, Ihre **vollständigen Bewerbungsunterlagen** beim Gemeindeservice Zentrum, Klagenfurt, per E-Mail unter [personal@ktn.gde.at](mailto:personal@ktn.gde.at); mit dem **Betreff: „Krumpendorf – schulische Tagesbetreuung“** bis spätestens **09.10.2020** einzubringen.

Unvollständige Bewerbungsunterlagen werden bereits im Rahmen der Vorselektion aus dem Bewerbungsverfahren ausgeschlossen.

*Hinweis gemäß § 6 Abs. 2 Kärntner Landes - Gleichbehandlungsgesetz, i.d.g.F.: Bewerbungen von Frauen für die gegenständliche Planstelle sind besonders erwünscht, wenn der Anteil der Frauen im Wirkungsbereich der Dienstbehörde für die ausgeschriebene Verwendung (Einstufung) unter 50 Prozent liegt.*

*Es wird ausdrücklich darauf aufmerksam gemacht, dass ein Ersatz allfälliger Reisekosten oder Aufwendungen im Hinblick auf die Teilnahme am Auswahlverfahren nicht möglich ist.*

*Personenbezogene Daten werden nur für jenes Verfahren herangezogen, bei dem Sie sich aktuell beworben haben. Anhand der Bewerbungsunterlagen wird geprüft, ob die geforderten Anstellungserfordernisse erfüllt werden und ob eine weitere Miteinbeziehung ins Verfahren möglich ist.*

Krumpendorf am Wörthersee, am 23.09.2020

Die Bürgermeisterin  
Hilde Gaggl